

**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY**  
**ZA ŠKOLNÍ ROK**  
**2021/2022**

*Základní škola Formanská, příspěvková organizace*



## OBSAH

- A. Základní údaje o škole
- B. Přehled oborů vzdělávání
- C. Personální zabezpečení činnosti školy
- D. Údaje o přijímacím řízení /zápisu k povinné školní docházce
- E. Výsledky vzdělávání žáků
- F. Prevence rizikového chování
- G. Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- H. Aktivity a prezentace školy
- I. Výsledky inspekční činnosti
- J. Základní údaje o hospodaření školy
- K. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů
- L. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení
- M. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů
- N. Spolupráce s odborovými organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
- O. Další sdělení

## A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

|                   |  |
|-------------------|--|
| Název školy:      | Základní škola Formanská, příspěvková organizace |
| Sídlo školy:      | Na Vojtěšce 188, Újezd u Průhonic 149 00         |
| Zřizovatel školy: | MČ Újezd   |

### 1. Vedení školy

|                                   | Kompetence                                      |                  |
|-----------------------------------|---|------------------|
| Ředitel školy:                    | Tomáš Kunst                                     | vedení školy     |
| Statutární zástupce:              | Dana Zdeňková                                   | hospodářka školy |
| Zástupce ŘŠ:                      | x   | x                |
| Zástupce ŘŠ:                      | x   | x                |
| Adresa pro dálkový přístup (www): | zsformanska@seznam.cz, datová schránka: tk4cgfp |                  |

### 2. Školská rada

|                  |                    |       |                        |
|------------------|--------------------|-------|------------------------|
| Předseda:        | Mgr. Ilona Šimková | Člen: | Lucie Casková (rodiče) |
| Člen: za školu   | Štěpánka Legemzová | Člen: |                        |
| Člen: zřizovatel | Mgr. Ilona Šimková | Člen: |                        |

### 3. Charakteristika školy

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <u>Součásti školy jsou</u> | <p>ZŠ Formanská, příspěvková organizace je málotřídní školou čítající 4 kmenové třídy a 3 oddělení školní družiny pro maximální počet 108 žáků.</p> <p>Nachází se v prostorách prvního patra nad Mateřskou školou Formanská. Pro činnost školy máme k dispozici první patro. Zde se nalézá šatna školy. V prvním patře máme společnou sborovnu pro 12 osob. Kancelář školy je pouze ředitelna. Hospodářka školy sídlí ve sborovně. Součástí prvního patra je také terasa, kterou využíváme pro zpestření výuky a zlepšení hygieny práce. Podařilo se nám za podpory zřizovatele v lichém prostoru chodby vytvořit odpočinkový prostor (chill out zónu).</p> <p>V přízemí objektu je společná pohybová místnost, kterou si po předchozí domluvě můžeme propůjčit. Stravování žáků a pracovníků školy probíhá v přízemí objektu v jídelně MŠ.</p> |
|----------------------------|---|

### Výkony jednotlivých součástí školy

| Údaje k 30.6.  | Počet žáků                     | Počet tříd / oddělení | Průměrný počet žáků | Komentář, doplnění, upřesnění   |
|----------------|--------------------------------|-----------------------|---------------------|---|
| Základní škola | 68                             | 4                     | 17                  |   |
| Školní družina | 62                             | 3                     | 20                  |   |
| Školní klub    | x                              | x                     | x                   | Školní klub - škola prozatím neposkytuje možnosti docházet do školního klubu.   |
| Školní jídelna | 68 žáků,<br>7 pracovníků školy |                       |                     | Žáci a zaměstnanci naší školy se stravují v jídelně MŠ Formanská. Stravování je ošetřeno smlouvou o poskytování stravování. |

**Děti/žáci s trvalým pobytem v jiném kraji (jiné MČ) K 30.6.**

| Kraj                    | Počet žáků | z toho nově přijatí | Kraj | Počet žáků | z toho nově přijatí | Celkem žáků | z toho nově přijatí |
|-------------------------|------------|---------------------|------|------------|---------------------|-------------|---------------------|
| <b>Středočeský kraj</b> | 6          | x                   | x    | x          | x                   | 6           | 0                   |
|                         | x          | x                   | x    | x          | x                   |             |                     |
|                         | x          | x                   | x    | x          | x                   | <b>x</b>    | <b>x</b>            |
|                         | x          | x                   | x    | x          | x                   | <b>x</b>    | <b>x</b>            |

| Městská část | Počet žáků | Městská část | Počet žáků | Celkem žáků |
|--------------|------------|--------------|------------|-------------|
| x            | x          | x            | x          |             |
| x            | x          | x            | x          |             |
| x            | x          | x            | x          | <b>x</b>    |

**Děti/žáci s odlišným mateřským jazykem**

|                    |   |                         |   |                                 |   |
|--------------------|---|-------------------------|---|---------------------------------|---|
| Úplná neznalost ČJ | 2 | Nedostatečná znalost ČJ | x | Znalost ČJ s potřebou doučování | x |
|--------------------|---|-------------------------|---|---------------------------------|---|

**4. Materiálně technické podmínky školy**

*Komentář*

| <u>Škola</u> |                         |   |  |
|--------------|-------------------------|---|--|
|              | Počet kmenových učeben: | 4 | Naše škola čítá celkem 4.tříd. Všechny tyto třídy jsou kmenové od 1 do 4. třídy. Pro příští školní rok řešíme nové prostorové uspořádání učeben. V případě schválení přestavby prostoru stávající šatny na kmenovou třídu, bude tento počet tříd navýšen na 5. |
|              | Počet učeben ICT:       | 0 | Naše škola nemá prostorové možnosti pro ICT učebnu. Tuto problematiku řešíme mobilní učebnu. K dispozici máme 20 NTB financovaných ze Šablon II/III. Dalších 10 NTB jsme nakoupili po dohodě se zřizovatelem.  |
|              | Ostatní odborné učebny: | 0 | Vzhledem k situačnímu uspořádání naší školy nemáme k dispozici další odborné učebny. Škola se snaží využívat externí prostory pro absolvování různých projektových dnů a dalších činností, které tento nedostatek mohou nahradit.                              |
|              | Počet tělocvičen:       | 0 | Naše škola, stejně jako v případě odborných učeben nedisponuje vlastní tělocvičnou. Pro tyto účely využíváme multifunkční venkovní hřiště poskytované MČ Újezd. Dále se snažíme využívat venkovních prostor v okolí naší školy pro outdoorové aktivity.        |

|                              |                           |   |   |
|------------------------------|---------------------------|---|---|
|                              |                           |   | Pro zkvalitnění hodin TV využíváme pronájmy ostatních externích prostor. Ledová plocha Kobra, lezecká stěna Donovalská, plavecký areál Prahy 11.  |
|                              | Venkovní sportoviště:     | 1 | Disponuje a poskytuje škole MČ Újezd v dochozí vzdálenosti od školy (10 min.). Ostatní viz. počet tělocvičen.   |
| <u>Školní jídelna</u>        | Vlastní - dodavatelsky    | 0 | Dodavatelský způsob zajišťování stravování. Smluvně zajištěno s místní MŠ Formanská.  |
| <u>Školní družina</u>        | Počet samostatných heren: | 1 | Chill out zóna. Vhodná hygiena pobytu dětí v družině při nedostatku samostatných heren je řešena přesuny mezi kmenovými třídami. Dále činnost družiny je postavena na outdoorových aktivitách, bohatých venkovních činnostech a využívání venkovního multifunkčního hřiště. |
| <u>Detašované pracoviště</u> | x                         | x | x   |

### 5. Zhodnocení školního vzdělávacího programu (ŠVP) - plnění

#### Název ŠVP:

Školní vzdělávací program  
pro základní vzdělávání

#### Charakteristika ŠVP:

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání byl sestaven a uveden do praxe 1.9. 2018. V předkládaném ŠVP se snažíme o to, aby naše škola byla místem, které naše děti motivuje a povzbuzuje k objevování sebe sama. Formou prožitkové pedagogiky se snažíme žáky nechat zažít nejen předkládanou látku, ale především životní situace, ve kterých se žáci učí správně reagovat. Jakožto průvodci máme za úkol žáky doprovázet v oblasti získávání nových informací, poznávání klíčových kompetencí, budování zdravého sebevědomí, rozvíjení kritického myšlení a schopnosti sebehodnocení. Naší snahou je vytvářet pro žáky a jejich rodiče bezpečné, komunikativní a smysluplné prostředí ve kterém se všichni zúčastnění dobře orientují. Pro kvalitní naplňování záměru naší školy se snažíme vytvářet podnětné prostředí pro naše pedagogy. Formou otevřených seminářů, diskuzí a sdílení pracovních postupů hledáme vyváženou skladbu výuky pro naše žáky. Pedagogický proces není proces uzavřený. Snažíme se společně objevovat a zkoušet nové postupy a metody, abychom byli schopni do budoucna vyhovět požadavkům nového pracovního a sociálního prostředí našich žáků. ŠVP je živým dokumentem, který se snažíme každý rok podrobit revizi. Tato evaluace nám slouží k udržení aktuálnosti požadavků na výuku a realitu budoucího období. Na tomto procesu se podílí celý pedagogický sbor.

#### Zhodnocení ŠVP:

Školní vzdělávací program pro  
základní vzdělávání

Od počátku provozu školy se snažíme naplňovat koncepci vystavenou především na teorii prožitkové pedagogiky. Vzhledem k tomu, že škola každý rok otvírá novou třídu, nabízí se možnost rekapitulace a revize ŠVP pravidelně každý školní rok. Mění se nám podmínky zátěže provozu a také pracovních úvazků. A proto se snažíme o pravidelnou revizi ŠVP, aby náš záměr byl naplňován co možná nejpřesněji. Výstavbu a kontrolu tohoto dokumentu děláme především prostřednictvím evaluace naší zahajovací první třídy. Znalosti absolvovaného roku, jeho úspěchy a úskalí nám pomáhají nastavit školní vzdělávací program podle našeho zamýšleného záměru. Poučení z chyb a z toho vyplývající korekce je v souladu s principem tzv. práce s chybou, kterou se snažíme uplatňovat i při výuce našich žáků.

Naše škola dále pracuje na úpravě ŠVP a začlenění oboru ICT, která je vyžadována po velké revizi RVP (rámcově vzdělávacího programu). Ve spolupráci s ICT koordinátorem, kterého jsme využili z grantových prostředků Šablon II. V tomto zpracovávání optimálního rozložení obsahu v souvislosti s výstupy RVP pro první stupeň budeme pokračovat i v novém školním roce. V celkové orientaci při úpravě školního vzdělávacího programu nám slouží i absolvování kurzu „Koordinátor ŠVP“, který podstupují vybraní zaměstnanci školy.

## B. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

79-01-c/01 **Základní škola** – IZO: 181 094 380

S účinností od 1.9. 2018 v denní formě vzdělávání s nejvyšším povoleným počtem žáků v oboru: 108. Délka vzdělávání 9 roků.

### Školní družina

IZO: 181 101 432

S účinností od 15.10. 2018 se do školského rejstříku zapisuje s nejvyšším povoleným počtem žáků ve školském zařízení: 108

## C. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČNÍ ČINNOSTI ŠKOLY

### 1. Pracovníci školy k 30.6.2022

| Součásti školy | Nepedagogičtí pracovníci |                  | Pedagogičtí pracovníci celkem |                  | z toho PP s odbornou kvalifikací |                  |
|----------------|--------------------------|------------------|-------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------|
|                | Fyzické osoby            | Přepočtený počet | Fyzické osoby                 | Přepočtený počet | Fyzické osoby                    | Přepočtený počet |
| Základní škola | 2                        | 1,7              | 5                             | 5                | 5                                | 5                |
| Školní družina |                          |                  | 3                             | 3                | 3                                | 3                |
| Školní klub    |                          |                  | x                             | x                | x                                | x                |
| Školní jídelna | x                        | x                |                               |                  |                                  |                  |
| <b>Celkem</b>  | <b>2</b>                 | <b>1,7</b>       | <b>8</b>                      | <b>8</b>         | <b>x</b>                         | <b>x</b>         |

#### Komentář k tabulce:

Rámcový popis personálního zabezpečení chodu školy:

Škola má třístupňové schéma a zaměstnanecký tým čítá 12 lidí. V průběhu měsíce března k nám nastoupila další asistentka k azylantům z UA.

#### **Základní škola:**

Činnost školy zajišťují 5 učitelé (včetně vedení školy) a 3 asistenti pedagoga. Ve školním roce 2021/22 jsme otevřeli 4 třídy. Každý nový školní rok škola otevírá novou třídu.

#### **Školní družina:**

V tomto školním roce jsme otevřeli 3 oddělení školní družiny. Financování ze státního rozpočtu pro tři oddělení jsme řešili při druhém dohodovacím řízení v září.

Celková problematika úvazků určených ze SR na školu je odvislá od velikosti školy. Proto se snažíme optimalizovat počty PPČ při výuce a počty oddělení družiny, abychom vyhověli danému předpisu.

Z hlediska velikosti prostoru naší školy prozatím nemůžeme nabízet další činnost, jakou by byl například školní klub.

Personální problematiku se snažíme řešit jak běžnou inzercí pracovního místa, tak propagací na Univerzitě Karlově v učitelských oborech a také síťováním.

## 2. Věková struktura pedagogických pracovníků k 30.6.2022

| Součásti školy | věk do 30 let | 31-40 let | 41-50 let | 51-60 let | nad 61 let |
|----------------|---------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Základní škola | 0             | 0         | 4         | 2         | 0          |
| Školní družina | 0             | 0         | 1         | 2         | 0          |
| Školní klub    | x             | x         | x         | x         | x          |

Komentář k tabulce:

x

## D. ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE

| Počet zapsaných dětí pro šk. rok 2022/2023 | Počet přijatých dětí na školní rok 2022/2023 | Počet prvních tříd | Počet odkladů na školní rok 2022/2023 | Přípravné třídy 2022/2023 |            |
|--|--|--------------------|---------------------------------------|---------------------------|------------|
|  |  |                    |                                       | počet tříd                | počet žáků |
| 22   | 22   | 1                  | 3                                     | 0                         | 0          |

Komentář k tabulce:

Uchazečů pro školní rok 2022/23 bylo celkem 31. Řada zájemců z nespádové oblasti školy je každý rok velmi výrazná. Při letošních zápisech se jednalo celkem o 11 žadatelů.

## E. VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

### 1. Naplnění cílů ŠVP

Pro Základní školu Formanskou byl školní rok 2021/22 čtvrtým rokem provozu. V období říjen - leden jsme řešili mimořádnou epidemiologickou situaci a škola musela na tuto situaci adekvátně zareagovat. Po zkušenostech z předchozích vln Covid opatření jsme mohli již plynule přejít v době uzavření tříd na distanční výuku. Pro výuku jsme používali především prostředí Teams poskytované firmou Microsoft. Volili jsme formativní způsob hodnocení podporovaný pořádáním tripartit. Jednalo se o 1. – 4. třídu. Cílem pro toto očekávané období bylo především zjištění případných nedostatků z první vlny distanční výuky. Vzhledem k mimořádné situaci, která nastala již v říjnu, kdy žáci opět odešli na distanční výuku, jsme se snažili alespoň optimalizovat obsah výuky a hledali vhodný rozsah předkládané látky. Soustředili jsme se především na způsob předávání informací a zadávání aktivit pro domácí výuku. Obsahově jsme se soustředili především na předměty ČJ a M. Pro pestrost výuky a motivaci jsme zařazovali netradiční činnosti, venkovní aktivity a výtvarné činnosti, které nezřídka vedly k tomu, odpoutat se od práce s ICT technikou. Dle upraveného obsahu se nám podařilo předkládanou látku a kompetence s tím spojené s žáky obsáhnout. V období zahájení invaze na Ukrajinu k nám nastoupili 4 žáci. Pro tuto situaci byla vytvořena adaptační skupina. Tato skupina byla vedena p. učitelkou UA. Do školy nastoupila další asistenta (taktéž UA), která nám pomáhala překládat potřebné texty a začleňovat ukrajinské děti do výuky.

### 2. Péče o mimořádně nadané žáky

Zkušenost s mimořádně nadanými žáky jsme v tomto školním roce měli podruhé. Ve spolupráci s PPP pro Prahu 11 se snažíme uvádět do praxe vypracované IVP, které tuto problematiku řeší. Na naší škole pro zpracování individuálních plánů spolupracují třídní učitel a dva asistenti. Snažíme se k tvorbě programu přizvat i rodiče. Společným cílem je vytvoření dokumentu vytyčujícího postupné cíle, které se společně pokoušíme naplňovat. Tento cíl je časově ohraničen. Po dovršení časového plánu dojde ke zhodnocení a vypracování dalšího postupu.

### 3. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

### Přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Celkový počet žáků k 30.6.: | 13 |
| z toho počet žáků s IVP:    | 3  |

### Odborní pracovníci, kteří s žáky pracují (úvazek)

|                   |      |
|-------------------|------|
| Speciální pedagog | X    |
| Školní psycholog  | X    |
| Asistent pedagoga | 1,25 |

### Formy práce s žáky (zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí ze soc. znevýhodněného prostředí)

|   |
|---|
| X |
|---|

### **4. Zkušenosti s výukou cizích jazyků v rámci ŠVP**

Škola nabízí výuku jednoho cizího jazyka (AJ) již od první třídy. Snažíme se žákům nabízet hodiny, ve kterých se uplatňuje především poslechová a pohybová složka. Na optimálním systému výuky dále spolupracujeme formou pilotního programu „Melody English“

### **5. Vzdělávání cizinců**

|                          |     |   |               |   |
|--------------------------|-----|---|---------------|---|
| Počet cizinců            | EU: | 6 | Ostatní státy | 0 |
| Nejvíce zastoupené země: |     |   |               |   |
| Ukrajina                 |     | 5 |               |   |
| Maďarsko                 |     | 1 |               |   |
| x                        |     | x |               |   |

### Komentář (zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí ZŠ)

V parametrech naší školy, především její velikostí nemáme celkově málo cizinců. V celé škole máme celkem 6 dětí, které mají trvalý pobyt na území České republiky. Od vzniku školy (2018) jsme v první třídě měli dva cizince. Oba zvládali komunikaci v češtině na výborné úrovni. V letošní 4. třídě máme žáka, který zvládá český jazyk s lehkou dopomocí (doučování). Vzhledem k tomu, že má též doporučení od PPP společně hledáme, jestli a v jaké míře se problémy s výukou a soustředěním vztahují i ke znalosti českého jazyka. Od března byla vytvořena adaptační skupina pro žáky/azylanty z UA. Tato skupina velmi dobře pracovala a s dobrými výsledky se nám dařilo postupně žáky začleňovat do tříd. Velmi tomu dopomohla možnost asistenta/překladače a paní učitelky z UA.

### **6. Přípravné třídy**

|   |
|---|
| 0 |
|---|

### **7. Environmentální výchova**

Pro naše žáky se snažíme nabízet environmentální výuku především formou externí spolupráce například při projektových dnech spolku Toulcův dvůr. Dále spolupracujeme s místními zemědělci například při sběru brambor. Žákům se snažíme přiblížit jejich nejbližší okolí z pohledu trvale udržitelné lidské činnosti. Návštěvy se odehrávají například v těchto institucích: Dendrologická zahrada, divadlo Minor, Botanická zahrada, Zemědělské a národní muzeum, muzeum Strašidel, Pražský hrad atd. Při organizacích škol v přírodě se snažíme předvést dětem trvale udržitelné zdroje v místě pobytu.



## 8. Multikulturní výchova

x

## 9. Polytechnická výchova

Prostřednictvím dotačního programu Šablony II se pomalu dostáváme k využívání nových technologií. Naše škola prozatím není uzpůsobená pro možnost samostatné třídy (místnosti) pro účely práce s tímto technologickým vybavením.

## 10. Hodnocení činnosti školní družiny a školního klubu

Jako přílohu této výroční zprávy přikládáme i zprávu o činnosti školní družiny.

## 11. Poradenské služby školy

### Školní poradenské pracoviště

|                          | zaměstnanec školy                   | externí spolupracovník |
|--------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| výchovný poradce         | Tomáš Kunst, Marcela Pořízková      | x                      |
| školní metodik prevence  | V procesu docházky do kurzu         | x                      |
| školní speciální pedagog | x                                   | x                      |
| školní psycholog         | Komunikujeme s externím psychologem | x                      |

### Výchovný poradce:

Velikost naší školy a její uspořádání vytváří často potřebu sdružování jednotlivých funkcí směrem k jedné osobě. V tomto případě se jedná o to, že ředitel školy je také výchovný poradce. Při řešení prevence a závadného chování to je plusem, jelikož v systému řešení výchovných opatření je proces dosti urychlen. Ve škole pro tyto účely používáme 4 stupňový proces, kdy se od pomoci při řešení situace učitel pokouší žáky provázet řešením, až po konfrontaci všech zúčastněných stran prostřednictvím školní moderace. Do kurzu „výchovný poradce“ bude pro nový školní rok nastupovat jeden člen pedagogického sboru.

### Školní metodik prevence:

x

### Školní speciální pedagog:

x

### Školní psycholog:

x

### Spolupráce s dalšími subjekty (PPP, SPC, Policie ČR, soc.odbory, rodiče ....)

Naše škola spolupracuje s místní pobočkou Pedagogicko-psychologické poradny pro Prahu 11. PPP se sídlem v Kupeckého 576/17, Praha 4 – Háje

Pro tento školní rok byla spolupráce ovlivněna mimořádným opatřením a epidemiologickou situací. I přes tyto obtíže jsme se scházeli v online prostoru na skupině Teams (Microsoft), kterou jsme pro tento účel vytvořili. Mohli jsme se po dohodě sejt s učiteli a asistenty nad problematikou našich žáků s doporučením a podpurným opatřením. Také jsme řešili možnosti a potřeby žáků při distanční výuce. Myslím, že naše spolupráce se osvědčila. Schůzky dále využíváme právě v prostředí Teams. Od ledna příštího roku budeme spolupracovat v pravidelných intervalech návštěv na naší škole. Je to nový přístup, který se bude týkat především četnosti našich vzájemných kontaktů.

## F. PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

### 1. Plnění Preventivního programu pro školní rok 2021/2022

Prozatím se veškerý preventivní program řeší formou výuky a prací se třídou při třídnických hodinách a v komunitních kruzích. Děti jsou ve věku, kdy teprve pozvolna pociťujeme blížící se potřebu plnění preventivních programů.

### 2. Nejvýznamnější akce v rámci primární prevence

| Název akce           | Počet žáků |
|----------------------|------------|
| Bezpečí na internetu | 13         |
| x                    | x          |
| x                    | x          |

#### Komentář

Za podpory našich ICT koordinátorů a výuky v programu Šablon II se snažíme o prevenci a upozorňování na nekalé chování při pohybu na internetu. Toto se týká především 3. a posléze 4. třídy.

## G. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

|   |   |
|---|---|
| 1. Pedagogičtí pracovníci doplňující odbornou kvalifikace - počet | 1 |
|---|---|

### 2. Průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků

#### Nejpočetněji zastoupená témata:

**ZŠ** – prožitková pedagogika, formativní hodnocení, zábavné pokusy (fyzikální, chemické), programování pro první stupeň.

**Koordinátor ŠVP** – nový kurz, který využijeme pro dokonalejší rozvržení školního vzdělávacího programu a jeho možností. Již probíhají metodické porady členů učitelského sboru a částečná aplikace v praxi. Metody a formy výuky.

**Školní družina** – hry a program do třídy, výtvarné činnosti, zábavné pokusy, jak pracovat s dítětem (začleňování do kolektivu)

## H. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY

### 1. Aktivity školy

Všechny třídy se snaží naplňovat koncepci školy s jejím zaměřením na prožitkovou pedagogiku a proaktivní přístup při výuce.

Snažíme se hledat nové možnosti přístupu ke vzdělání, zamýšlíme se nad vylepšením stávajících metod z důvodu co největšího přiblížení žákům a rodičům. Snažíme se výuku a aktivitu školy dělat pro všechny zúčastněné smysluplnou.

Vzhledem k průběhu uplynulého školního roku jsme neměli plnou možnost všechny aktivity vymyšlené a plánované školou aplikovat a uskutečnit.

V letošním roce jsme měli větší možnost realizovat například školy v přírodě. Těch se zúčastnili všechny třídy školy. (Lipno, Krkonoše, Jizerské hory). Měli jsme zde čas na motivaci žáků do další činnosti a uvolnění před zakončením školního roku a předáním vysvědčení a slovního hodnocení.

## 2. Prezentace školy na veřejnosti

Škola se snaží prezentovat především ve své spádové oblasti. Účastníme se různých aktivit jako je:

**Den bez aut** – kdy připravujeme s žáky aktivity pro veřejnost (jízda zručnosti, slalom, různé testy, prodej výrobků žáků vztahující se k tématu životního prostředí atd.).

**Setkání se seniory** – podzimní setkávání, program pro zpestření jejich setkání (blok písní a básní), předávání vytvořených dárečků.

**Rozsvěcení vánočního stromu** – secvičení vánočních písní s hudebním doprovodem

**Podzimní setkání s rodiči** – vyřezávání dýní a soutěže.

**Vánoční štědrění** – setkávání s rodiči při zdobení školního vánočního stromečku. Produkce všech tříd.

I v době uzavření škol jsme se snažili o interakci formou různých soutěží, her, kvízů a výtvarné činnosti na venkovním plotu školy. Interakce probíhala nad očekávání aktivně.

**Velikonoční jarmark**

## I. VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI (provedené ČŠI)

### 1. Účast v dotazníkových šetřeních ČŠI

Škola se účastní všech požadovaných dotazníkových šetření.

### 2. Výsledky inspekční činnosti – závěry inspekčních zpráv

x

## J. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY (od 1.1. do 31.8.)

## K. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ

## M. PŘEDLOŽENÉ A ŠKOLOU REALIZOVANÉ PROJEKTY FINANCOVANÉ Z CIZÍCH ZDROJŮ

### 1. Náklady hrazené ze státního rozpočtu

| UZ    | ukazatel                        | plán | obdržené finanční prostředky k 31.8. | použité finanční prostředky k 31.8. |
|-------|---------------------------------|------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 33353 | Přímé výdaje na vzdělání celkem | 7160 | 4779                                 | 4645                                |
|       | z toho a) platy                 | 5186 |                                      | 3279                                |
|       | b) OON                          | 0    |                                      | 4                                   |
|       | c) ostatní (odvody+FKSP+ONIV)   | 1982 |                                      | 1182                                |

### Rozvojové a jiné programy

|       |   |   |     |     |
|-------|---|---|-----|-----|
| číslo | CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_064/0015456<br>Projekt Šablony II | x | 441 | 162 |
| číslo | CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_081/0022648<br>Šablony III         | x | 274 | 5   |

### Komentář k tabulce:

|  |
|--|
|  |
|--|

## 2. Neinvestiční příjmy a výdaje z prostředků zřizovatele, vlastní příjmy, doplňková činnost

| Rok 2021          |                          | Plán        | Obdržené finanční prostředky k 31.8. | Použité finanční prostředky k 31.8. |
|-------------------|--------------------------|-------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Příjmy zřizovatel | Příspěvek na provoz      | 1000        | 500                                  | 627                                 |
|                   | Ostatní příspěvky        | 0           | 0                                    | 0                                   |
| Vlastní příjmy    | Stravné                  | 0           | 232                                  | 232                                 |
|                   | Úplata za vzděl., služby | 268         | 147                                  | 147                                 |
|                   | Zapojení fondů           | 0           | 0                                    | 0                                   |
|                   | Ostatní příjmy           | 309         | 309                                  | 309                                 |
| <b>Příjmy</b>     | <b>Celkem</b>            | <b>1577</b> | <b>1188</b>                          |                                     |
| <b>Náklady</b>    | <b>Celkem</b>            | <b>x</b>    | <b>x</b>                             | <b>1315</b>                         |

| Doplňková činnost |        |   |    |   |
|-------------------|--------|---|----|---|
| Příjmy            | Celkem | 0 | 27 | 0 |
| Náklady           | Celkem | 0 | x  | x |

### Komentář k tabulce:

x

## 3. Neinvestiční dotace z prostředků MHMP

| UZ    | ukazatel | obdržené finanční prostředky k 31.8. | použité finanční prostředky k 31.8. |
|-------|----------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 96    | x        | 93                                   | 93                                  |
| 115   |          | 50                                   | 28                                  |
| 137   |          | 40                                   | 30                                  |
| 127   |          | 15                                   | 15                                  |
| 33086 |          | 8                                    | 4                                   |
| 33088 |          | 29                                   | 0                                   |

### Komentář k tabulce:

## L. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Základní škola nezajišťuje.

## N. SPOLUPRÁCE S ODBOROVÝMI ORGANIZACEMI A DALŠÍMI PARTNERY PŘI PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ

### 1. Spolupráce s odborovými organizacemi

x

## 2. Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů

x

## 3. Partnerství

### Využití poradenských služeb

x

### Spolupráce s rodiči

Na spolupráci s rodiči pracujeme. Snažíme se vytvářet prostor pro vzájemné setkávání. Pro tento školní rok nebylo moc příležitostí vzhledem k mimořádným opatřením a hygienické Covid situaci.

Pro následné období jsme připravili semináře na téma domácí příprava a náplň tematického plánu jednotlivých tříd.

Rodiče školu podporují formou sponzorských darů.

### Spolupráce se zřizovatelem

Rádi bychom zlepšili komunikaci se zřizovatelem především v oblasti dlouhodobého plánování a koncepce školy. Nyní intenzivně spolupracujeme na tvorbě projektu stavby plnohodnotné devítileté školy. Během školního roku jsme projekt připomínkovali a snažili jsme se využít veškerých získaných informací z provozu naší stávající školy.

### Spolupráce s ostatními partnery

x

### Mimoškolní aktivity

x

## O. DALŠÍ SDĚLENÍ

### 1. Stručný popis problematiky související s rozšířením nemoci COVID-19 a z toho vyplývajících změn v organizaci vzdělávání z důvodu uzavření škol:

Pro provoz naší školy bylo stěžejní zavést co nejdříve prostor, kde se budeme moci setkávat nejen s žáky, ale přirozeně i s rodiči a vzájemně mezi kolegy. Toto rozhodnutí padlo již při první vlně Covid opatření a zavírání škol. Rozhodli jsme se využívat podpory firmy Microsoft, a především aplikace Teams.

Zprvu bylo obtížné vše na dálku vykomunikovat s rodiči. Přihlašování, zakládání účtů atd. Když se nám podařilo všechny účty nastavit, dalším krokem bylo nastavit komunikaci tak, aby byla intuitivní a pokud možno co nejjednodušší. Ukládání souborů, práce ve vlastních složkách žáků, zadávání úkolů pro domácí přípravu, zasílání prací, jejich zadávání a konečné vyhodnocování nebylo úplně jednoduché.

Postupem času, častým používáním a neustálou komunikací s rodiči a žáky se nám podařilo systém nastavit tak, aby se v něm uměli všichni dobře pohybovat. Při následném uzavírání školy již pro nás bylo daleko jednodušší se do distanční výuky znovu vrátit.

Dále bylo obtížné určit, jaké penzum učiva budeme žákům nabízet. Hlavním zaměřením zůstaly předměty ČJ a M a ČaS. Pro zpestření výuky a motivaci žáků jsme používali především výtvarné a pracovní činnosti a často jsme vytvářeli aktivity, které naše děti mohly plnit ve venkovním prostoru (podle stávajících platných opatření).

Práci v prostoru Teams se snažíme udržovat i během běžného školního roku, aby uživatelé nevypadli z pracovní rutiny.

Snažíme se stále objevovat nové nástroje, které nám mohou pomáhat při tvorbě obsahu výuky.

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |             |
|--|-------------|
| Výroční zprávu o činnosti školy projednala pedagogická rada dne:         | 18.11. 2021 |
| Výroční zprávu o činnosti školy projednala a schválila školská rada dne: | 19.11.2021  |

Vzhledem k situaci vyhlášení nových voleb do školské rady se termíny opírají o poslední zasedání školské rady.

*Kunst Tomáš*

Ředitel školy: Tomáš Kunst